

# INSTRUKCJA (PROGRAM) ODBYWANIA PRAKTYK PEDAGOGIKA OPIEKUŃCZO- WYCHOWAWCZA

## Studenci II roku studiów drugiego stopnia- semestr II i IV (rekrutacja od roku 2023)

### Wstęp

1. Studenci II roku studiów II stopnia w zakresie **Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza** powinni odbywać praktyki studenckie w wymiarze **180 godzin (8 ECTS) na semestrze II i 180 godzin (8 ECTS) na semestrze IV. Sugeruje się zrealizowanie praktyk w dwóch różnych placówkach.**
2. Tygodniowy wymiar praktyk wynosi minimum 20 godzin (**1 godzina =60 minut**).
3. Praktyka pedagogiczna może być realizowana w następujących instytucjach: żłobkach, klubach malucha, świetlicach szkolnych, świetlicach osiedlowych, internatach, bursach, domach dziecka, pogotowiach opiekuńczych, policyjnych izbach dziecka, zakładach wychowawczych.
4. Praktykę należy realizować w dwóch różnych typach placówek np. 180 godzin w żłobku i 180 godzin w świetlicy.
5. Dopuszcza się zwolnienie z praktyk na podstawie pracy zawodowej (*Regulamin praktyk §5*).

### Cele praktyki

1. Poznanie celów, zadań, metod, form i wyników pracy danej placówki/institucji.
2. Zdobycie orientacji o całokształcie czynności zawodowych pracowników danej placówki/ instytucji.
3. Poznanie problemów i struktury społecznej podopiecznych placówki/ instytucji.
4. Zastosowanie, weryfikowanie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie studiów w praktycznej działalności placówki/ instytucji.
5. Nabywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych w pracy danej placówki/ instytucji.

### Organizacja i przebieg praktyki

1. Student jest zobowiązany do zgłoszenia się do Dyrektora placówki/ instytucji w dniu rozpoczęcia praktyki celem skierowania do wychowawcy – opiekuna, który jest jego bezpośrednim przełożonym w czasie trwania praktyki.
2. Wychowawca – opiekun ustala ze studentem szczegółowy plan zajęć zgodnie ze wskazaniami instrukcji, z tym iż w pierwszym tygodniu nie prowadzi samodzielnie zajęć.
3. Codziennie po zajęciach wychowawca – opiekun omawia ze studentem przebieg i wyniki jego całodzienną pracę.
4. W czasie odbywania praktyki student podlega obowiązującej w placówce/institucji dyscyplinie pracy. Cechować go powinna solidność i sumienność w wykonywaniu swoich obowiązków.

## Tematyka praktyki pedagogicznej:

**360 godzin praktyki pedagogicznej - semestr II (180 godzin) i semestr IV (180 godzin w drugiej placówce):**

### **I. Praktyka o charakterze obserwacyjnym i asystenckim (łącznie 90 godzin/ 90 godzin)**

1. Zapoznanie z organizacją, bazą lokalową, podstawową dokumentacją placówki/ instytucji oraz sposobem jej opracowania i prowadzenia **(10 godzin/ 10 godzin)**.
2. Poznanie warsztatu pracy wychowawcy/opiekuna placówki/instytucji (np. zakres czynności wychowawcy/opiekuna, miesięczny plan pracy w danej grupie, dziennik zajęć i sposób jego prowadzenia, karta zgłoszenia dziecka do świetlicy, arkusze obserwacji dziecka, karta pobytu wychowanka w placówce, indywidualne programy pracy z dzieckiem, programy wychowanków, opinie i orzeczenia PP-P itp.) **(10 godzin/10 godzin)**.
3. Obserwowanie różnych form pracy pozalekcyjnej/pozaszkolnej (np. zajęcia korekcyjno – kompensacyjne, zajęcia wyrównawcze, zajęcia biblioteczne, zajęcia plastyczne, zajęcia sportowe, zajęcia artystyczne itp.). Zajęcia obserwowane powinny zostać omówione. Każdego dnia należy także omówić tematykę zajęć przypadających na dzień następnny. **(20 godzin/20 godzin)**.
4. Asystowanie przy całodziennych zajęciach świetlicowych/ zajęciach z zakresu organizacji czasu wolnego/ czynności opiekuńczych w ilości minimum 5 godzin dziennie (np. zapoznanie z założeniami zajęć, potrzebnymi pomocami, opieka nad dziećmi / młodzieżą i przygotowanie ich do zajęć; w czasie prowadzonych zajęć: aktywna pomoc w czynnościach związanych z przebiegiem zajęć, organizowaniu z dziećmi zabaw i gier, przygotowaniu wycieczek, przedstawień teatralnych, uroczystości, utrzymaniu porządku w sali, sprawowaniu nadzoru przy posiłkach, przygotowaniu potrzebnych pomocy **(50 godzin/ 50 godzin)**).

### **II. Praktyka doskonaląca (łącznie 90 godzin/ 90 godzin)**

1. Prowadzenie samodzielnie próbnych zajęć edukacyjnych oraz wspieranie wychowawcy w czynnościach wychowawczych, opiekuńczych i dydaktycznych. Opracowanie scenariuszy zajęć i odpowiednich pomocy dydaktycznych oraz prowadzenie zajęć świetlicowych/zajęć z zakresu organizacji czasu wolnego w danej grupie/wspieranie wychowawcy/opiekuna w czynnościach opiekuńczych i zdrowotnych (np. kąpiel, posiłki, czynności samoobsługowe dzieci, ubieranie i nakładanie butów, leżakowanie, spacer, wycieczki, zabawy dowolne i zorganizowane, odrabianie pracy domowej, imprezy okolicznościowe, odprowadzanie dzieci do przedszkola i szkoły itp.) **(80 godzin/ 80 godzin)**.
2. Inne zadania, np. udział w organizowanych imprezach i uroczystościach, udział w posiedzeniu rady pedagogicznej, udział w spotkaniu zespołu samokształceniowego, udział w spotkaniu z rodzicami (po wcześniejszym uzgodnieniu swojego udziału z opiekunem praktyk). Student omawia i prezentuje zgromadzone doświadczenia, potrafi określić swoje mocne i słabe strony oraz wyciąga wnioski. **(10 godzin/ 10 godzin)**.

## Dokumentacja praktyki

1. Przed rozpoczęciem praktyki student zobowiązany jest pobrać z Rektoratu: *Skierowanie na praktykę*, *Umowę o organizację praktyki*, *Dziennik praktyk* i druk do napisania *Opinii z informacją o potwierdzeniu osiągniętych efektów uczenia się*.
2. Student prowadzi *Dziennik praktyk*, w którym codziennie powinien opisywać wykonywane czynności oraz uwagi o ich realizacji.
3. Opiekun praktyki w instytucji potwierdza w dzienniczku praktyk, w miejscu do tego przeznaczonym, wszystkie czynności wykonane przez studenta, a na zakończenie praktyki sporządza opinię i wystawia ocenę (5, 4+, 4, 3+, 3).
4. W przypadku niezaliczenia praktyki opiekun wpisuje ocenę niedostateczną, co zobowiązuje studenta do ponownego odbycia praktyki w wymaganym wymiarze (180 godzin).
5. Odbycie praktyk w dzienniczku praktyki stwierdza dyrektor/kierownik instytucji.
6. Po zakończeniu praktyki wypełniony i potwierdzony przez dyrektora/kierownika instytucji dzienniczek praktyk należy złożyć w Rektoracie. Do *Dziennika praktyk* należy dołączyć 1 przykładowy konspekt prowadzonych zajęć oraz opinię z informacją o osiągnięciu założonych efektów uczenia się. Kompletną dokumentację należy zdać najpóźniej **do 31 maja na II i IV semestrze studiów**<sup>1</sup>.
7. Zaliczeniem praktyki jest wpisanie oceny w *Dzienniku praktyk*, w protokole i Wirtualnym Dziekanacie przez opiekuna (koordynatora) praktyk lub osobę wskazaną przez Rektora. Na ocenę z praktyki składają się: ocena wystawiona przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji oraz ocena przedstawionej dokumentacji przebiegu praktyki (*Dziennika praktyk, opinia, konspekt*).
8. W przypadku odbycia praktyki niezgodnie z instrukcją, z błędami metodycznymi lub merytorycznymi opiekun praktyk zleca ponowne odbycie praktyki w określonym wymiarze.

---

<sup>1</sup> Studenci, którzy rozpoczęli studia w semestrze letnim dokumentację potwierdzającą odbycie praktyk składają najpóźniej do 15 lutego (IV semestr studiów).